

2023 年度
苏州市军休干部服务管理中心
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

承担军休干部服务管理具体工作。从维护军休干部的合法权益出发，贯彻执行国家关于军休干部的法律法规和政策，完善军休干部服务保障和教育管理机制，落实军休干部政治待遇和生活待遇。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括无。本单位无下属单位。

三、2023 年度主要工作完成情况

2023 年是全面贯彻落实党的二十大精神开局之年。市军休中心在局党组的正确领导下，在相关处室的关心指导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，准确把握中国式现代化赋予退役军人工作的新使命新要求，特别是今年以来充分利用机构整合这一契机，全力打造一中心两站点（乐桥站、梅花站）“一体双翼”模式，围绕“让军休干部的获得感成色更足”的主线，在“五抓五促”上聚焦用力，进一步突出党建引领，规范服务管理，提升保障水平，全面精准优质做好军休服务管理工作，合力推动军休中心“五化”建设，用心用情为 234 名军休干部、45 名遗属做好服务管理保障工作，圆满完成年度各项工作任务。现将一年来工作情况汇报如下：

一、抓学习促提升，推动党建品牌化建设

（一）理论铸魂，筑牢思想根基

军休中心党委始终坚持学习型党组织建设，建立规范化教育制度，认真贯彻执行局党组有关文件精神，严格按照“深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育”要求，切实抓好党员干部思想政治教育。确定每月 10 日为固定学习日，组织军休干部及全体职工开展主题党日活动，通过线上线下同开，送学送书（每期制作的学习材料）上门等形式，确保理论学习一个不落、思想教育一个不少，切实从思想上正本清源、固本培元，坚定理想信念。

今年以来，开展线上线下工休例会 12 次，开展“学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育”专题学习 2 次，编写学习材料 12 期，在职党员干部撰写读书心得 30 余篇；组织开展形式多样的专题讲座、集中讨论、实地参观践学、主题党日活动等活动 10 余次，通过拓展学习路径、活跃学习气氛，营造浓厚的学习氛围，让学习教育真正“入脑入心”。

（二）廉洁肃纪，强化忠诚担当

军休中心党委认真落实党风廉政建设主体责任，不断强化法治思维，持续推进宪法学习及宣传，坚持依法管理、依规服务；单位主要负责人作为单位党风廉政建设第一责任人，带头履职尽责，严格落实“一岗双责”和内控制度；全体党员干部以党性立身做事，践行“三严三实”，严格落实中央八项规定及其实施细则精神。

通过廉政谈心谈话、“走馆访廉”、收看廉政专题纪录片、签订党风廉政建设目标责任书（承诺书）、意识形态工作责任书等多种形式开展廉政警示教育，多措并举增强党员干部纪律意识、规矩意识，树立求真务实、团结奋斗的时代新风。

（三）党建融合，倾情奉献社会

军休中心党委充分利用军休干部的独特优势，与社区、学校、企业积极开展结对共建，整合各方资源，调动各方积极性，进一步推动基层党建与退役军人事务优势互补、融合互动。

1. 结对社区开展共建。今年春节前夕，军休中心与大龙社区开展共建活动，为社区居民送上春联、为辖区内生活困难的群众送上节日的慰问，让他们感受党和政府带来的温暖和关怀；3月5日，军休中心志愿服务队主动请缨，协助社区卫生所完成辖区65周岁以上老年人免费健康体检，提供健康咨询、量血压、测血糖等服务；“七一”前夕，应邀参加官渎社区举办的文艺汇演活动。

2. 携手校企助力成长。清明节前夕，与苏州经贸职业技术学院及苏州市立医院党建共建，开展“行走的思政课堂”活动，一起追思革命先烈丰功伟绩，表达对革命先烈的深切缅怀。军休干部宣讲队成员为学生及年轻同志上微党课，进行爱国主义教育，号召年轻同志以爱党报国的情怀，冲锋在前的青春担当，为实现中华民族伟大复兴贡献力量。

二、抓管理促提标，推动管理规范化建设

（一）持续深化推进内部管理

为进一步加强单位管理，军休中心对标上级各项工作要求，不断完善内部管理制度，并严格规范落实岗位责任制，加强过程管理和日常考核，科学决策、规范运行，持续推进军休中心标准化建设。一是加强出入境管理规范化。加强对师、团级干部出入境的管理工作，制作出入境证件借出登记表，并收集师级干部出入境证件 22 份，2023 年协调办理出境审批手续 4 人次。二是加强档案管理规范化。以档案评价及绩效考核迎检为契机，在档案规范化、标准化、制度化上下功夫，调整完善了档案管理工作制度，并整理了文书档案 1915 件（其中 702 件进行电子扫描）、实物档案 64 件、照片档案 82 张、会计档案 231 卷，同步完成了 80 名军休干部档案数字化整理录入，规范借阅军休档案 699 本，共计借阅 3456 本次。三是加强办文管理规范化。参照局机关办文相关要求，结合实际工作，完善了军休中心办文制度，并重新设计了文件批办单，按照层级管理进行文件签批签阅，从而规范了军休中心文件流转管理规范化工作。

（二）从严从实紧抓安全管理

安全工作是全年工作的重中之重，军休中心年初就制定安全工作计划，并坚持常抓不懈。一是签订责任书，明确责任事项。全体职工签订《2023 年度个人安全目标责任书》《2023 年度意识形态工作责任书》《2023 年度保密工作责任书》等目标责任书，切切实实把安全生产责任明确到了具体人、规定到了具体事；二是加强巡防，落实安全生产常态化管理。严格落实军休中心、乐桥站、梅花站三地办公楼、活动场所的定期安全巡视、节前安全

排查等制度，加强对消防系统、日常用电、电梯等重点部位的检查和管控，全年排查出消防楼梯损坏、防盗设施缺失等 10 余处安全隐患，并及时安排了维修，确保了单位安全稳定，全年未发生安全责任事故；三是加强安全教育，防患于未然。军休中心逢会就讲安全，开展活动必强调安全，今年以来，结合重要活动、重要节日，多次开展安全教育，并专题组织开展消防知识培训和消防安全演练。

（三）高效高质推进重点项目管理

军休中心聚焦军休干部关心、上级关照、社会关注的重点项目，用心用情、高效高质落实推进。一是高质量完成乐桥服务站“三项工程”。上半年，结合乐桥站医疗服务、军休干部档案、老干部活动三大功能定位，整体布局，分布施工。项目启动前，成了项目建设小组，从方案设计、项目施工、竣工验收，多次召开商讨会，群策群力，研究推进项目建设。建成后的乐桥站医疗服务功能凸显、活动场所多元运用、服务环境优美，深得军休干部认可；二是高效率推进辅房加固修缮项目。在局主要领导亲自关心协调下，军休中心辅楼加固修缮项目自 9 月 6 日正式启动以来，通过倒排时序、责任到人、全面协调、同步开展等策略，高效完成了安全鉴定、图纸复原、项目设计、立项审批、报规审图、财政评审、设计批复、招标采购各环节事项，在项目汇报会上多次受到局领导点名表扬，是在局系统的重点项目中启动最晚、推进最快的单位；三是高标准落实垃圾分类要求。垃圾分类社会关注度高，也是文明创建的重要内容。为切实推进这项工

作，今年调整完善了垃圾分类管理制度，增设了垃圾分类宣传栏，按规范调整了垃圾桶摆放位置，设置了室外吸烟处等。

三、抓创新促提质，推动军休文化多元化建设

（一）讲好红色故事，发挥老有所为

依托“红色档案”抢救活动，先后开展“口述历史”拍摄 10 余人，赠送给苏州档案馆收藏，并在苏州市关心下一代工作委员会网站上展播。军休中心宣讲队成员充分发挥自身政治优势、红色资源优势，利用“苏州解放日”、国防教育月等特殊节点，多次走进学校，为学生们进行红色故事宣讲，号召学生们要坚定不移听党话、跟党走，争做有理想、敢担当、能吃苦、肯奋斗的新时代好少年。

（二）培育品牌文化，收获老有所得

聚焦红星艺术团品牌发展，培植军休干部艺术人才，动态充实后备力量。组织艺术团骨干赴苏州文化艺术中心、苏州湾数字艺术馆、苏州湾博物馆、平江路历史街区等地开展艺术研学，亲身体会昆曲、评弹、话剧、盘扣等传统艺术，观摩学习苏州非遗文化、舞蹈、话剧演出，不断提升军休干部艺术素养。精心创编电吹管节目《万疆》、舞蹈节目《军人本色》，推动节目向小型化转变，多角度展示军休干部风采。创编的情景剧《永不褪色》和微型音乐剧《不灭的军魂》收录至苏州市关心下一代工作委员会网站进行展播、在苏州市市级机关党群服务中心循环播放，电吹管节目《万疆》参加“‘天堂美夕阳红’苏州市老年人文艺汇演”。红星艺术团节目在多次活动中表现出色并获得好评。

（三）展现艺术特长，享受老有所乐

兴趣培训有声有色。军休中心常年开设书画、声乐、朗诵、舞蹈、电吹管、门球等兴趣培训，今年累计开展各类线下培训课程 200 余次。比赛展示出新出彩。牵头承办“首届长三角军休干部门球邀请赛”，组队参加“江苏省第九届军休干部门球赛”、主办苏州市首届军休干部垂钓比赛等大型赛事 3 次；组织或参与等体育健身类比赛近 10 次（苏州市第十四届“社保杯”门球赛、“门球比赛乐趣多最美夕阳展风采”门球交流赛、“以牌会友老有所乐”棋牌比赛、“苏州市老年人体育节‘古井贡酒’杯钓鱼比赛”、苏州市老年人体育协会举办的“天堂美、夕阳红”门球比赛、苏州市首届军休干部掬蛋比赛等）。全年举办各类书画摄影展 3 次。节日活动高潮迭起。契合重要时间节点，组织开展或参与各类文化、娱乐活动近 30 次（“云端闹元宵”“三·八郊游踏青”“与母爱一起闪耀”“薪火传承，让优良家风点亮幸福生活”国际家庭日、“情暖军休爱在重阳”“‘天堂美夕阳红’苏州市老年人文艺汇演”、“纪念延安双拥运动 80 周年”书法交流活动、“军休路上追梦人”主题书画摄影采风、“感受美丽自然品味精彩人生”春季参观学习、“芬芳五月天素雅品人生”插花茶艺沙龙、“行走健康路品韵护城河重温党建红”健步走等）。各类活动的开展让军休干部充分感受到老有所学、老有所乐，使他们更加热爱生活、更加坚定永远跟党走的本色精神。

四、抓服务促提优，推动服务保障社会化建设

今年以来，军休中心持续探索深化“医康养 1+N”内涵，不断

提升军休干部的幸福感和获得感。军休中心牵头草拟“医康养”相关工作经验的汇报，作为内刊供退役军事务部领导和各省（市）退役军人事务厅领导参考，还被退役军人事务部、省厅等录用宣传。

（一）养老服务提质

继续牵头与苏州居家乐养老服务管理有限公司合作，并根据去年累计的经验做法提质增效，为军休干部提供更为专业、规范的社会化养老服务，累计服务 3013 人次左右（含梅花站，数据截至 2023.11.22）。

加快推动适老化改造，主动对接爱心企业，无偿为军休中心乐桥站安装价值 10 万元的适老化家具、无障碍生活器具、医疗辅助器等设施，提升软硬件功能和服务质量。

重点关注跌倒风险较高的军休干部需求，与泰康吴园合作共建，为近 40 名 75 周岁以上军休干部送去“一根拐杖公益项目”服务，发放防跌倒套装、开展免费寻医问诊等。

2023 年度市军休中心为 94 名符合助医行条件的军休干部购买服务、为 243 名军休干部购买人身意外险、83 名军休干部完成家庭医生签约服务。

（二）医疗服务提档

扎实做好军休干部健康管理工作的。根据军休干部的身体情况广泛征求他们的意见，与市立医院东区多次协调沟通，优化体检地点和项目，定制体检方案“升级版”，提供体检后健康精准跟踪服务。全系统 570 余名军休干部均享受到了 VIP 健康体检服

务，体检后有健康问题的军休干部得到及时提醒和治疗方案的建议，深受军休干部认可。

充分发挥中心医务室医疗优势。医务室完成预防保健、日常门诊、健康咨询、转诊等服务 2000 余次，特别是在疫情期间启动应急预案，紧急储备退烧药、感冒药、止咳药等急需药 10 余种，全力保障军休干部需求；开展“新冠后如何更好地恢复”“口腔问题及治疗”“医疗应急救护知识培训”等健康知识讲座 6 场。

拓展中心医务室服务范围。11 月底，中心医务室乐桥站增设中医科，每周二上午由市立医院东区派遣有执业资格且专业技术资格为副主任及以上的中医师坐诊，为军休干部提供专业的中医诊疗服务，截至目前，开展中医诊疗服务 20 余人次。

联合专业口腔机构，定期开展口腔健康公益活动，为军休干部进行免费口腔健康检查、免费洗牙超 100 人次。

（三）常态服务提优

随着梅花站的并入，军休中心在服务对象增加、工作人员未增的情况下，始终坚持问题导向、需求导向、满意导向，以服务军休干部为根本，以《军队离休退休干部服务管理办法》为抓手，采取分组包干，责任到人，建立覆盖全体军休干部的微信联络群，及时了解和掌握居住在不同区域、不同地点的军休干部们遇到的问题和需求，力争在第一时间做好服务管理工作。

依据军休干部的多元需求，军休中心从细枝末节处入手，常年与社区志愿服务团队合作，每季度为军休干部提供理发、修补、扦脚、磨刀等优质便民服务，深受军休干部好评。

另外，依据上级盘活国有资产的要求，考虑梅花站现有情况，军休中心积极与平江街道及官渡社区沟通协调，争取充分利用好街道、社区资源，更好地服务军休干部。

五、抓素质促提高，推动队伍专业化建设

（一）班子团结，共抓队伍建设

军休中心党委始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，按照“党要管党、从严治党”的总体要求，带领全体党员干部深入学习贯彻落实党的二十大精神，以政治建设为统领，以坚定理想信念为根基，大力加强政治思想建设、干部队伍建设、党风廉政建设、宣传文化建设、和谐军休建设，充分发挥党委班子成员的政治核心作用，为推动军休中心高质量发展提供了坚强的政治保证。

（二）内容丰富，凝聚队伍合力

学习上：通过书记上党课、职工读书会等形式不断创新党员队伍教育、管理的新途径。采取集中培训、工作交流、参观学习等方式，开展业务水平的学习，促使党员干部进一步解放思想、转变观念、拓宽视野，不断提高综合素质，不断提升服务管理保障水平。生活上：创新服务管理办法。通过组织开展妇联活动、工会活动，增进职工的感情，增强职工间的凝聚力；通过开设暑期“职工子女自习室”，帮助职工解决假期子女“看护难”的问题，减少职工的后顾之忧，增强职工的获得感和幸福感。

（三）以老带新，提升队伍活力

军休中心通过吸纳新人进“两委会”，形成“老带新”的良

好局面。切实让“两委会”成员发挥桥梁纽带作用，带头讲党性、重品行、做表率，层层落实责任分工，带动全体军休干部积极建言献策，带头参加各项活动，积极投入到军休中心各项建设中去。

2024 年是苏州市退役军人事务局成立 5 周年。军休中心将继续按照市退役军人事务局党组的总体部署，坚持“真抓实干是根本，创新创优是路径，军休干部满意为目的”的工作思路，认真谋划、重点推进单位整体改造、“医康养”项目深化、红星艺术团提优、乐桥站医务室发展等方面工作，不断提升军休干部服务管理质效，努力开创军休工作新局面。

一是作风素养新状态。军休中心将围绕“军休先锋”党建品牌定位，进一步提高展位、担当有为，明晰职责分工，加强融合协作，切实转变工作作风，改进工作方式。健全内部管理项目化机制，确保各项工作一抓到底、抓出成效。注重人才培养，开展社会工作者、应急救援员、老年心理、健康卫生、法制科技等学习教育系列活动。

二是军休服务新举措。创新创优高质量做好军休干部服务工作。推动“医康养”提质扩容，建立“名医”绿色通道服务机制，借助市立医院优质医疗资源，军休干部可在医务室预约挂号“一号难求”的名医专家；拓展中医驻点特色服务，联合市立医院（东区）在原有基础上延伸中医服务内容。擦亮红星艺术团品牌，精准对接军休干部多样化、多层次的学习需求，科学设置兴趣培训课程，实现人才储备、特色课程从有到优。制定军休干部康

养活动菜单，每年排定一次活动计划，形成菜单式选项供军休干部报名参加。开展荣誉疗养活动，在上级荣誉疗养要求的基础上，放宽疗养对象的荣誉等级、内容以及年龄，按照级别进行分层级、分批次开展疗养活动。

三是内部管理新提升。牢固树立底线思维和危机意识，提高防范化解风险能力。边实践边总结边提升，将服务管理军休干部中形成的好做法好经验上升为制度机制；同时坚持以点带面、举一反三，注重从个性中寻找共性，从解决一个问题向破解同类难题转变。着力做好军休活动场所升级改造，提质增效各项硬件设施，丰富各项服务功能，打造成军休干部心中的“娘家”。

第二部分
苏州市军休干部服务管理中心
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	682.38	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	562.94
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	161.06
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	682.38	本年支出合计	724.00
使用非财政拨款结余	41.62	结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	724.00	总计	724.00

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		682.38	682.38						
208	社会保障和就业支出	521.32	521.32						
20805	行政事业单位养老支出	46.51	46.51						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.01	31.01						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.51	15.51						
20809	退役安置	474.81	474.81						
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	474.81	474.81						
221	住房保障支出	161.06	161.06						
22102	住房改革支出	161.06	161.06						
2210201	住房公积金	46.12	46.12						
2210202	提租补贴	28.51	28.51						
2210203	购房补贴	86.43	86.43						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		724.00	662.93	61.07			
208	社会保障和就业支出	562.94	501.87	61.07			
20805	行政事业单位养老支出	46.51	46.51				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.01	31.01				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.51	15.51				
20809	退役安置	516.43	455.36	61.07			
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	516.43	455.36	61.07			
221	住房保障支出	161.06	161.06				
22102	住房改革支出	161.06	161.06				
2210201	住房公积金	46.12	46.12				
2210202	提租补贴	28.51	28.51				
2210203	购房补贴	86.43	86.43				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	682.38	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	521.32	521.32		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	161.06	161.06		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	682.38	本年支出合计	682.38	682.38		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	682.38	总计	682.38	682.38		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		682.38	662.93	19.45
208	社会保障和就业支出	521.32	501.87	19.45
20805	行政事业单位养老支出	46.51	46.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.01	31.01	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.51	15.51	
20809	退役安置	474.81	455.36	19.45
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	474.81	455.36	19.45
221	住房保障支出	161.06	161.06	
22102	住房改革支出	161.06	161.06	
2210201	住房公积金	46.12	46.12	
2210202	提租补贴	28.51	28.51	
2210203	购房补贴	86.43	86.43	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	662.93	624.89	38.04
301	工资福利支出	601.88	601.88	
30101	基本工资	68.40	68.40	
30102	津贴补贴	108.82	108.82	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	317.79	317.79	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.01	31.01	
30109	职业年金缴费	15.51	15.51	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.19	8.19	
30111	公务员医疗补助缴费	1.08	1.08	
30112	其他社会保障缴费	4.79	4.79	
30113	住房公积金	46.12	46.12	
30114	医疗费	0.18	0.18	
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	38.05		38.04
30201	办公费	5.04		5.04
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.66		0.66
30206	电费	5.44		5.44
30207	邮电费	3.22		3.22
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	14.62		14.62
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	0.03		0.03
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.45		7.44
30229	福利费	0.22		0.22
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	1.37		1.37
303	对个人和家庭的补助	23.01	23.01	
30301	离休费			
30302	退休费	20.92	20.92	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	2.09	2.09	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		682.38	662.93	19.45
208	社会保障和就业支出	521.32	501.87	19.45
20805	行政事业单位养老支出	46.51	46.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.01	31.01	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.51	15.51	
20809	退役安置	474.81	455.36	19.45
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	474.81	455.36	19.45
221	住房保障支出	161.06	161.06	
22102	住房改革支出	161.06	161.06	
2210201	住房公积金	46.12	46.12	
2210202	提租补贴	28.51	28.51	
2210203	购房补贴	86.43	86.43	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		662.93	624.89	38.04
301	工资福利支出	601.88	601.88	
30101	基本工资	68.40	68.40	
30102	津贴补贴	108.82	108.82	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	317.79	317.79	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.01	31.01	
30109	职业年金缴费	15.51	15.51	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.19	8.19	
30111	公务员医疗补助缴费	1.08	1.08	
30112	其他社会保障缴费	4.79	4.79	
30113	住房公积金	46.12	46.12	
30114	医疗费	0.18	0.18	
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	38.05		38.04
30201	办公费	5.04		5.04
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.66		0.66
30206	电费	5.44		5.44
30207	邮电费	3.22		3.22
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	14.62		14.62
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费	0.03		0.03
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.45		7.44
30229	福利费	0.22		0.22
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	1.37		1.37
303	对个人和家庭的补助	23.01	23.01	
30301	离休费			
30302	退休费	20.92	20.92	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	2.09	2.09	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心
金额单位：万元

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30	0.00	0.00	0.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.03	0.00	0.00

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	3	国内公务接待人次(人)	6
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	0	参加培训人次(人)	0

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
 本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
 本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：苏州市军休干部服务管理中心

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	100.42
（一）政府采购货物支出	
（二）政府采购工程支出	70.25
（三）政府采购服务支出	30.17
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 724 万元。与上年相比，收、支总计各增加 12.38 万元，增长 1.74%。其中：

（一）收入决算总计 724 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 682.38 万元。与上年相比，增加 62.01 万元，增长 10%，变动原因：人员变动以及社保公积金等基数调整，机构项目变动。

2. 使用非财政拨款结余 41.62 万元。与上年相比，减少 49.62 万元，减少 54.38%，变动原因：项目调整，减少非财政拨款结余支出。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 0.01 万元，减少 100%，变动原因：上年度 0.01 万元为代扣户结转年末利息，本年度无结转结余。

（二）支出决算总计 724 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 724 万元。与上年相比，增加 12.38 万元，增长 1.74%，变动原因：人员变动以及社保公积金等基数调整，机构项目变动。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

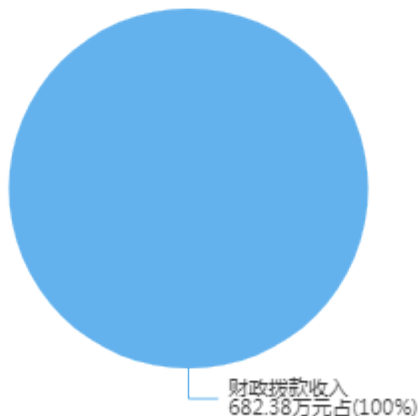
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 682.38 万元，其中：财政拨款收入 682.38 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

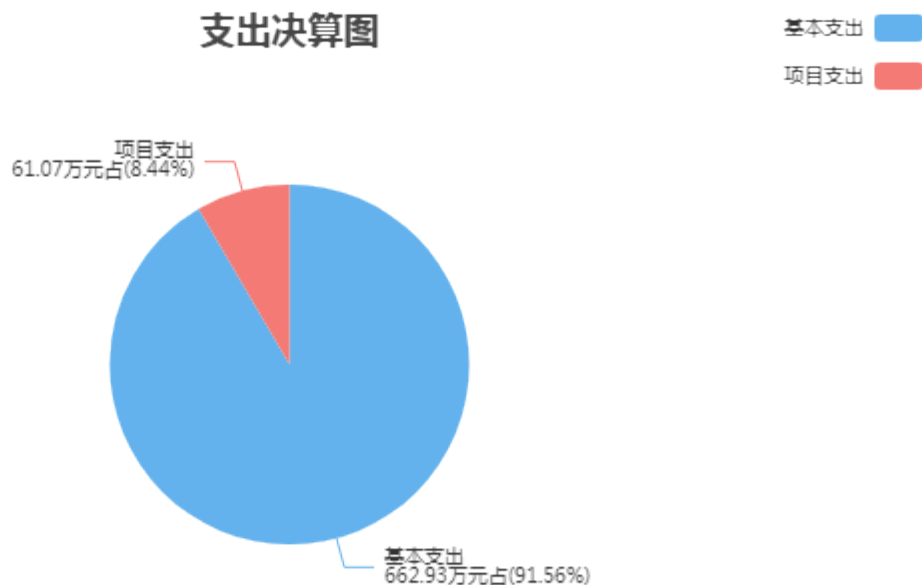
收入决算图

财政拨款收入 



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 724 万元，其中：基本支出 662.93 万元，占 91.56%；项目支出 61.07 万元，占 8.44%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 682.38 万元。与上年相比，收、支总计各增加 62.04 万元，增长 10%，变动原因：人员变动以及社保公积金等基数调整，机构项目变动。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 682.38 万元，占本年支出合计的 94.25%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 477.67 万元相比，完成年初预算的 142.86%。其中：

(一) 社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 28.21 万元，支出决算 31.01 万元，完成年初预算的 109.93%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动以及社保基数调整。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 14.11 万元，支出决算 15.51 万元，完成年初预算的 109.92%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动以及社保基数调整。

3. 退役安置（款）军队移交政府离退休干部管理机构（项）。年初预算 275.52 万元，支出决算 474.81 万元，完成年初预算的 172.33%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动以及社保公积金等基数调整，机构项目变动。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 43.87 万元，支出决算 46.12 万元，完成年初预算的 105.13%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动以及基数调整。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 34.4 万元，支出决算 28.51 万元，完成年初预算的 82.88%。决算数与年初预算数的差异原因：老职工调出以及基数调整。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 81.56 万元，支出决算 86.43 万元，完成年初预算的 105.97%。决算数与年初预算数的差异原因：新职工调入以及基数调整。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 662.93 万元，其中：

（一）人员经费 624.89 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 38.04 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 682.38 万元。与上年相比，增加 62.04 万元，增长 10%，变动原因：人员变动以及社保公积金等基数调整，机构项目变动。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 662.93 万元，其中：

（一）人员经费 624.89 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、退休费、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 38.04 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

(一) 财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 0.03 万元（其中：一般公共预算支出 0.03 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.03 万元，变动原因：厉行勤俭节约，减少公务招待经费。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0.03 万元，占“三公”经费的 100%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 0.3 万元（其中：一般公共预算支出 0.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：厉行勤俭节约，减少公务招待经费。

(二) 财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0

万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 0.3 万元（其中：一般公共预算支出 0.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.03 万元（其中：一般公共预算支出 0.03 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 10%，决算数与预算数的差异原因：厉行勤俭节约，减少公务招待经费。其中：国内公务接待支出 0.03 万元，接待 3 批次，6 人次，开支内容：各类年度审计快餐；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人

次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年组织培训 0 个，组织培训 0 人次。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 100.42 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 70.25 万元、政府采购服务支出 30.17 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 7 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 19.45 万元；本单位共开展 1 项单

位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 682.38 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修

费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十一、社会保障和就业支出(类)退役安置(款)军队移交政府离退休干部管理机构(项)：反映退役军人事务部门管理的军队移交政府安置的离退休干部管理机构列入事业编制的人员经费、公用经费以及管理机构用房建设经费等支出。

二十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。